

**AYUDA DE MEMORIA**  
**Revisión OMEC - verificadores y otros**  
**Virtual – 2026-03-11**  
**Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible**

## INDICE

1. INFORMACIÓN GENERAL.....	1
2. PERFIL .....	1
3. AGENDA Y CONTEXTO.....	1
4. OBJETIVO .....	1
5. MENSAJES CLAVES DE LA MINISTRA .....	2

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

- **Lugar:** Plataforma teams
- **Fecha:** 11 de marzo de 2026
- **Hora:** 3:30 pm – 5:00 pm
- **Participantes:**  
 Dirección de Bosques Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos  
 Equipo áreas protegidas y OMEC

## 2. PERFIL

FOTO	<p>Aplica solo contraparte alto nivel o jefe delegación</p> <p>[Breve descripción del interlocutor de alto nivel, nombre, formación, estudios, experiencia en cargos anteriores, etc.]</p> <p>NO APLICA</p>
------	---

## 3. AGENDA Y CONTEXTO

La reunión tuvo por propósito revisar el estado de las OMEC, coordinar el envío de correos para verificadores y avanzar en la redacción de un boletín ministerial sobre el reporte de áreas de conservación.

Tras repasar listas de verificadores pendientes y criterios de cierre por desistimiento, el equipo trabajó el texto del boletín, acordando introducir qué son las OMEC, contextualizar reportes iniciados en 2021 y mencionar que en agosto de 2022 había 55 áreas reportadas en la Base de Datos Mundial; se decidió publicar la nota desde el Ministerio e informar al Grupo Facilitador sin esperar una revisión extensa.

Se informó sobre la revisión técnica de reportes: del proceso iniciado en 2023 se retiraron nueve OMEC para ajustar reconocimientos y se avanzó en el reporte de 22 nuevas áreas que suman aproximadamente 34.500 hectáreas.

Se definieron cuestiones terminológicas, correcciones en la matriz/tablero (URLs, IDs, codificación geográfica) y tres escenarios de verificación frente a conceptos WCS. Asimismo se acordó consolidar internamente listas para el Grupo Facilitador: (1) áreas que pasarían a reporte, (2) áreas que requieren segundo concepto y (3) listado interno con dudas; se registraron propuestas de verificadores por área y responsabilidades para actualizar matriz y contactos (Natalia, Daniel, Elkin).

#### 4. OBJETIVO

Revisar el estado de las OMEC, coordinar el envío de correos para verificadores y avanzar en la redacción de un boletín ministerial sobre el reporte de áreas de conservación.

#### 5. MENSAJES CLAVES DE LA MINISTRA

Conclusiones:

Coordinar verificadores pendientes y avanzar en la redacción del boletín sobre OMEC

Finalizar la redacción del boletín ministerial sobre OMEC y preparar la publicación desde el Ministerio

Publicar la nota desde el Ministerio sin demorar la revisión del Grupo Facilitador y notificarles sobre la publicación.

Preparar y enviar los oficios a los nominadores informando que sus áreas están reportadas una vez que se publique la nota oficial

Enviar al grupo facilitador un correo con las áreas que tienen concepto WCS, indicar cuáles no tienen concepto y proponer opciones de verificadores o solicitar que el facilitador asigne verificadores

Consolidar el listado de las áreas que tienen un concepto positivo y compartirlo con el equipo para preparar el envío al grupo facilitador

Solicitar a los nominadores las aclaraciones necesarias sobre gobernanza y, si procede, sobre información adicional para el criterio C antes de decidir el avance de la verificación